****

 **РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА**.

**1. Информационный раздел.**

**1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.**

 1. Цели и задачи работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год.

 ФОП в образовательном процессе.

2. Расстановка кадров по группам.

3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана

 -   Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения

 -  Информационно – аналитическая  деятельность

 -  Организационно – методическая работа ДОУ

 -  Взаимодействие с общественными организациями.

 -   Повышение квалификации педагогов

 -  Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения

 -  Инновационная деятельность в ДОУ

 -  Изучение и  контроль за деятельность дошкольного образовательного учреждения

-   Работа с родителями

 -  Административно – хозяйственная деятельность.

 -  Основы организации воспитательно-образовательного процесса

- Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Колокольчик» р.п. Турки, Саратовской области является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

     Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

* Закон Российской Федерации от 26.12.2012г.   «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);
* Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и   осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384)
* СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
* Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21
* «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.
* Устав МДОУ.
* Концепция дошкольного воспитания;

Образовательная программа МДОУ «Детский сад №3 «Колокольчик» р.п.Турки Саратовской области на основе ФОП.

 На основании выводов и результатов  анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2024 – 2025  учебный год:

**Цель:** **Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.**

**Задачи**:

**1.Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.**

**2.Развитие и обогащение речи воспитанников посредствам разных видов деятельности. Создание оптимальных условий для социализации ребенка, через сюжетно-ролевые игры.**

**3. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.**

**1. Информационный раздел.**

**1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.**

**1.2. Кадровое обеспечение**.

**1.3. Характеристика педагогического состава.**

**1.4  РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

**И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2024 – 2025 УЧ.Г.**

**1.5. Организация работы узких специалистов**

**Раздел 2. Организация работы с кадрами**

**2.1 Повышение квалификации, обобщение педагогического опыта**

**2.2 Планирование прохождения курсов повышения квалификации**

**на 2024 – 2025 уч. год.**

**2.3 Аттестация педагогических кадров**

**2.4. Самообразование педагогов**

**2.5. Наставничество**

**Раздел 3. Организационно – методическая работа**

**3.1. Производственные совещания**

**3.2.Педагогические советы**

**3.3 Консультации, семинары, практикумы, круглые столы**

**3.4 Открытые просмотры педагогической деятельности**

**3.5 Контрольная деятельность**

**3.6 Работа методического кабинета**

**Раздел 4. Организационно – педагогическая работа**

**4.1Коллективные мероприятия**

**4.2 Развлечения и дни здоровья**

**4.3 Проекты**

**4.4 Выставки. Смотры – конкурсы, акции**

**Раздел 5. Коррекционная работа**

**5.1Организация работы логопедической службы**

**5.2Организация работы психологической службы**

**Раздел 6. Взаимосвязь с семьей, социумом, школой и другими учреждениями**

**6.1 План работы с родителями**

**6.2 Общие собрания**

**6.3 Организация работы со школой, детской районной библиотекой, районным музеем, музыкальной школой**

**Раздел 7. Лечебно – профилактический блок**

**Раздел 8. Административно – хозяйственная работа**

**1. Информационный раздел.**

***Полное название:***

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Колокольчик».

**Сокращенное название:**

МДОУ «Детский сад №3 «Колокольчик»

***Юридический адрес:***

412070, Саратовская область, р.п.Турки, ул. Советская 55,

тел.8 845 43 2 13 74

***Ведомство:***

Муниципальное образование Турковского района Саратовской области.
Осуществляет свою деятельность с 1969 года.

Сайт образовательного учреждения:turki-kolokol//ucoz.ru

 ***Количество детей:***

40 человек

**Количество возрастных групп:**

***2 группы***младшая группа - «Ромашка»- дети с 1,5 до 4 лет;
Старшая - подготовительная группа - «Звездочка» дети с 5 до 7 лет;
**1.2. Кадровое обеспечение**.

Количество сотрудников:

17 человек

***Администрация ДОУ:***

***Заведующий ДОУ: Митина Оксана Александровна***.

Образование - ВП
Стаж педагогической работы – 24лет.
Первая квалификационная категория.

***Специалисты МДОУ № 3 «Колокольчик»:***

***Педагог-психолог: Акимова И.А.*** Образование - ВП
Стаж педагогической работы – 9 лет
В данной должности – с сентября 2022г.

***Учитель-логопед: Гибескул И.А.***. Образование – высшее

Стаж педагогической работы – 36лет
В данной должности – 36лет
Первая квалификационная категория.

***Музыкальный руководитель: Кротова С.А.***

Стаж педагогической работы –31год
В данной должности – 12 лет
Первая квалификационная категория

Образование –высшее, (педагог, музыкальный руководитель ДО)

**1.3. Характеристика педагогического состава.**

В детском саду работает 6 педагогов в возрасте от 30 до 58лет.
*Образовательный ценз:*
Образование (Количество педагогов в процентном отношении)
Высшее 100%

***По стажу работы:***
*Стаж работы (Количество педагогов в процентном отношении)*До 5 лет – 0 педагог - 0 %
От 5 до 10 лет – 1 педагог - 33,6%
От 10 до 20 лет – 1педагог 16,6%
свыше 20 лет - 4 педагогов - 66,8%
***По возрасту*:**
*Стаж работы, количество педагогов в процентном отношении*До 25 лет - - 0%
От 25 до 30 лет - 0 %
От 30 до 40 лет - 2 педагог 16,6 %

От 40 до 50 лет - 1 педагог 16,6 %
50 и выше - 5 педагогов 62,5 %
***По квалификации*:**
Квалификационная категория количество педагогов в процентном отношении
Высшая - 0%
Первая – 6 педагогов 100%
Без категории - 0 педагогов 0%

**1.4  РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ**

**И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2024 – 2025 УЧ.Г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возрастная группа**  | **Фамилия, имя педагогов** | **Квалификационная категория** |
|  Младшая группа - «Ромашка»- дети с 1,5 до 4 лет;Старшая - подготовительная к школе группа - «Звездочка» дети с 5 до 7 лет | **Левина Е.А.****Акимова И.А.****Баранова С.Ю.****Акимова И.А.** | **1 квалификационная категория****1 квалификационная категория** |
|  |  |  |
|   |  |  |

**1.5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:**

 Музыкальный руководитель – Кротова С.А.(первая категория)

 Учитель - логопед – Гибескул И.А. (первая категория)

 Педагог - психолог  - Акимова И.А.(без категории)

**Раздел 2. Организация работы с кадрами**

**2.1 Повышение квалификации, обобщение педагогического опыта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ответственный | Сроки |
| 1. | Создание в коллективе атмосферы творческого труда | Все сотрудники | в течение года |
| 2. | Изучение и обобщение передового педагогического опыта работы воспитателейБарановой С.Ю. | Воспитатели | В течение года |
| 3.  | Участие в смотрах, конкурсах, соревнованиях, других мероприятиях, проводимых управлением образования | Заведующая,Педагоги ДОУ | В течение года |

**2.2 Планирование прохождения курсов повышения квалификации**

**на 2024 – 2025 уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Должность | Предыдущий год прохождения курсов | Планируемый год прохождениякурсов повышения квалификации |
| Митина О.А. | Заведующая | 2024 | 2027 |
| Левина Е.А. | воспитатель | 2023 | 2026г. |
| Баранова С.Ю. | воспитатель | 2023 | 2026г. |
|  |  |  |  |
| Аимова И.А | воспитатель | 2023 | 2026г. |
| Гибескул И.А. | Учитель - логопед | 2023 | 2026 г. |
| Кротова С.А. | Муз.руководитель | 2023 | 2026 |
|  |  |  |  |

**2.3 Аттестация педагогических кадров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О.  | Должность  | Год предыдущей аттестации | Планируемый год атте**ст**ации |
| Митина О.А. | Заведующая | Апрель 2023г(воспитатель) |  |
| Левина Е.А. | воспитатель | Февраль 2022 | Февраль 2027г. |
| Баранова С.Ю. | воспитатель | 2023г | Март 2028г. |
| Гибескул И.А. | учитель - логопед | Апрель 2024 | Апрель 2029г. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Акимова И.А. | воспитатель  |  Декабрь 2020 | - декабрь 2025г. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Кротова С.А. | муз.руководит. | 14.12.2020г | -декабрь 2025г. |

**2.4. Самообразование педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Ф.И.О.ПЕДАГОГА | ТЕМА САМООБРАЗОВАНИЯ | ПРОДУКТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ |
|  |  |  |
| Баранова С.Ю. | «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» | Презентация по теме: «Живу и помню!» (посвященный Победе в ВОВ). |
|  |  |  |
| Гибескул И.А. | «Значение литературного наследия русских писателей в речевом развитии дошкольников» | Обобщение опыта работы, консультирование педагогов и родителей детей |
| Кротова С.А. | «Культурное наследие России. Значение фольклора в нравственном воспитании детей на музыкальных занятиях в ДОУ». | -Выступление детей на мероприятиях в ДОУ, в районных конкурсах. |
|  |  |  |
| Акимова И.А. | «Использование здоровьесберегающих технологий на занятиях физической культурой в ДОУ». | Картотека игр для детей младшего дошкольного возраста. Открытый показ игры. |
| Левина Е.А | «Сенсорное развитие у детей раннего возраста через дидактические игры» | Обобщение опыта работы. Презентация.  |

**2.5. Наставничество**

|  |  |
| --- | --- |
| **Педагог - наставник** | **Молодой педагог** |
|  |  |
|  | Левина Е.А. |
| Баранова С.Ю. | Акимова И.А. |

**План работы по наставничеству**

**Цель:** развитие личностных и профессиональных качеств воспитателей, имеющих небольшой опыт работы.

**Задачи:** Помочь воспитателям в получении педагогических знаний по реализации ФОП и повышению профессионального мастерства.

1. Оказать помощь в подготовке и проведении занятий, игр, режимных моментов путем взаимных посещений, консультаций, бесед.
2. Обязать воспитателей посещать ООД наставников, семинары, консультации.

**3.1. Производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание |  сроки | Ответственный | Отметка о проведении |
| 1. **Организация работы в ДОУ:**

Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.Соблюдение требований САН и ПИН-текущие инструкции; -расстановка кадров; -утверждение графиков работы персонала ДОУ; -отчет профкома за прошедший учебный год;  | Конец августа, сентябрь | Заведующая МДОУМитина О.А.Председатель профкомаАкимова И.А. |  |
| **2.«Охрана труда в ДОУ»:** - итоги проверки по ОТ; -соблюдение карантинных мероприятий по гриппу.   | январь | Заведующая МДОУМитина О.А.Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н.Медсестра Мызникова М.П. |  |
| **3.«Охрана жизни и здоровья детей в летний период»:** -инструктаж по летне-оздоровительной работе с детьми; -правила проведения прогулок, экскурсий в летний период; -профилактика желудочно-кишечных заболеваний.  | май | Заведующая МДОУМитина О.А.МедсестраМызникова М.П. |  |

**3.2.Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | ПЕДСОВЕТ №1Установочный. Тема: «Основные направления работы дошкольного учреждения на 2024 –2025 учебный год».Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, утвердить годовой план на новый учебный год, определить место каждого педагога в решении годовых задач.1. Информация с августовской конференции работников учреждений образования2. Анализ летней оздоровительной работы. Творческий отчёт педагогов за летний оздоровительный период. 3. Итоги подготовки дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году .4. Обсуждение и утверждение годового плана работы МДОУ на 2024-2025 уч. год.Утверждение основных задач деятельности учреждения;* -Программно – методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса: утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе, перспективных и календарных планов, сеток ООД, режима дня
* расстановка педкадров по группам
* - утверждение планов работы педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя ,старшей медицинской сестры;
* -утверждение плана работы с родителями.

5. Утвердить график курсов повышения квалификации педагогов;6. Ознакомиться с графиком аттестации педагогических кадров; 7. Утвердить расписания открытых ООД в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФОП. 8. Подведение итогов смотра – конкурса готовности групп к новому учебному году (документация, развивающая среда, методическое и дидактическое оснащение, игровое оборудование).9.Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета № 1  | Август-сентябрь | ЗаведующийМитина О.А. |
| 2. | **ПЕДСОВЕТ №2** Педагогический совет на тему:Тема: «Современные формы социального партнерства с родителями в ДОУ»Цель: Оптимизация сотрудничества с родителями в контексте ФОП.Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы детского сада и семьи».1. Повышение  профессиональной компетентности  педагогов ДОУ по вопросам сотрудничества и взаимодействия с семьей;
2. Внедрение наиболее эффективных форм взаимодействия с родителями, совместная творческая деятельность; (Сообщение из опыта работы)
3. Обеспечение  психолого-педагогической  поддержки  семьи и повышение  педагогических  компетентностей  родителей в вопросах развития, образования, охраны и здоровья  детей (ФОП ДО)
4. Диссеминация (распространение) опыта работы социального партнёрства семьи и ДОУ

 ПЕДСОВЕТ№3Педагогический совет на тему:Тема: «Развитие речевой активности детей. **Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка дошкольника**»                                                         Цель: совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста.**Форма проведения***: посиделки за круглым столом*1.Выполнение решений предыдущего педсовета.2.«Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста в музыкальной деятельности». (Из опыта работы)3.«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы».Выставка пособий, сообщение из опыта работы.4. «Современная практика организации социализации дошкольников. Условия организации сюжетно ролевой игры в ДОО на современном этапе». (Из опыта работы)5.Деловая Игра «Методика развития речи детей дошкольного возраста»6. Обсуждение опыта работы по обучению детей развитию речи и их социализации в современном обществе».7.Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы по речевому развитию дошкольников» | Ноябрьмарт | Заведующий МДОУ Митина О.А.Гибескул И.А.Митина О.А.Баранова С.Ю.Акимова И.А.Презентация Левина Е.А.Зав. ДОУ МитинаО.А. Муз.рукКротова С.А.(презентация)Гибескул И.АБаранова С.Ю.(презентация)Акимова И.А.Сообщение воспитателей из опыта работы Гибескул И.А.  |
| 4. |  ПЕДСОВЕТ № 4 1.
2. **«Итоги работы за учебный год 2024 – 2025. Перспективы на будущее. Подготовка к летнему оздоровительному периоду».**
3. Цель: подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана.
4. Наметить перспективы на следующий учебный год. Форма проведения: круглый стол
* Аналитический отчет о выполнении годовых задач
* Качество обучения и воспитания дошкольников по всем разделам программы.

 * Творческие отчеты воспитателей и педагогов- специалистов.
* Об итогах оздоровительной работы за учебный год.
* Утверждение плана работы на летний период, расписание ООД на ЛОП
* Определение приоритетных задач на предстоящий учебный год.
1. Решение педсовета
 | май | Заведующий: Митина О.А.Заведующий: Митина О.А.Гибескул И.А.Воспитатели ДОУМызникова М.П., медсестраЗаведующий: Митина О.А.Воспитатели возрастных групп |

**3.3. Консультации, семинары – практикумы, круглые столы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание  |  Сроки  | Ответственный | Отметка о проведении |
| **1. Школа – педагога**Наблюдение процесса адаптации к ДОУ, выявление детей с признаками дезадаптации для дальнейшего психологического сопровожденияКонсультация: «Адаптация ребенка к ДОУ. Кризисы 3 и 6-7 лет»**2.Тематическая неделя****Работаем по ФОП в ДОУ.** «Подготовка документации для работы в течение года». | сентябрь | Педагог-психологАкимова И.А.Педагоги ДОУ |  |
| **1.Консультация для педагогов** «**Эффективные формы взаимодействия****воспитателя с родителями»** 2.**Консультация для родителей** «Речевые нарушения у детей и их профилактика. Стимуляция речевого развития в условиях семьи».3. **Работа педагогов по проведению МКДО** | октябрь | Воспитатель Левина Е.А.Учитель – логопедГибескул И.А. |  |
| **1.Семинар–практикум:**. «Современные технологии взаимодействия детского сада и семьи» **2.Педагогический совет №2.** | Ноябрь  | Воспитатель:Баранова С.Ю.педагоги |  |
| **Круглый стол для педагогов «Развитие речи и обогащение** **социального** **опыта** детей младшей группы **через** **игру**-драматизацию»**Консультация для воспитателей «Причины и виды отклонений в речевом развитии детей возраста дошкольного**»**Консультация для педагогов:** «Особенности работы педагога с проблемными детьми».**Консультация для родителей** «Роль семьи по укреплению физического и психического здоровья детей. | декабрь | Муз.руководитель Кротова С.А.Учитель – логопед Гибескул И.А.Педагог-психологАкимова И.А. |  |
| **Семинар – практикум: «**Социальный опыт ребенка через формирование предметно-пространственной среды ДОУ и развитие связной речи».**Мастер – класс для педагогов «Современные формы работы с семьями воспитанников «Растим здорового ребенка!»****Консультация для родителей** средней группы «Почему ребенок говорит неправильно…» | январь | Акимова И.А.Баранова С.Ю.Учитель – логопед Гибескул И.А. |  |
| **Час педагога:** **«Творческий проект: «Расскажем детям о войне»****Консультация для родителей** «Роль семьи в развитии нравственно – патриотического воспитания ребенка». |  февраль | Левина Е.А.Воспитатели групп, специалисты ДОУ |  |
| **Совместный поиск решения проблемы «**Современные подходы к нравственно – патриотическому воспитанию через внедрение регионального компонента».**Консультация для воспитателей подготовительной к школе группе** «Р**асширение знаний об окружающем мире через семьи воспитанников, обогащение словарного запаса детей**»**1.Консультация по запросам педагогов**«Педагогическая этика в работе в работе педагога» **Педагогический совет №3** | март | Воспитатель Баранова С.Ю.Кротова С.А. Гибескул И.А.Педагог – психолог Акимова И.А. |  |
|  **Консультация для воспитателей средней и младшей групп** «Формирование грамматически – правильной речи у детей младшего возраста. Дидактический материал».**Консультация для воспитателей** «Использование народных игр, забав и хороводов на участке детского сада для развития всех психических процессов у детей». **Круглый стол для педагогов:** «Тема ВОЙНЫ в литературе для дошкольников» | апрель |  Учитель – логопед Гибескул И.А.Педагог – психолог Акимова И.А.Воспитатель Левина Е.А. |  |
| **Консультация для педагогов** «Организация ЗОЖ детей в летний период ».**Семинар-практикум** для воспитателей: «Формирование здорового образа жизни в условиях детского сада и семьи»Решение педагогических ситуаций | майежемесячно | Педагог – психолог Акимова И.А.Баранова С.Ю.Воспитатели групп |  |

**3.4. Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки  | Ответственный | Отметка о проведении |
|  |  |  |  |
| 1. **Открытый просмотр ООД в младшей группе «Зимняя сказка»,**
2. **образовательная область «Речевое развитие».**
 | Февраль | Воспитатель Левина Е.А. |  |
| **Открытый просмотр** **ООД по подготовке детей к школе (закрепление знаний полученных в ДОУ по всем видам деятельности, включая сформированные нормы и ценности принятые в быту, социуме и природе), с приглашением учителя начальных классов и родителей детей «Путешествие в школьную страну!»** | май | ВоспитательБаранова С.Ю. |  |

**3.5 Контрольная деятельность**

**Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Цель | ОтветственныйСроки | Вид подведения итогов |
| Готовность детского сада к новому учебному годуСоблюдение режима дня и организация жизни групп  | Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства в группах детского сада и других помещениях для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей  | Заведующая МДОУМитина О.А.(Справка)сентябрь | Справка |

**Тематический контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды    контроля | Дата исполнения | Исполнитель |
| **Тематический контроль**: «Организация работы детского сада и семьи».Цель: Проанализировать эффективность используемых форм и методов взаимодействия детского сада и семьи.  | ноябрь | ЗаведующийМитина О.А. |
| **Тематический контроль:** «Организация работы по речевому развитию дошкольников». |  февраль   | ЗаведующийМитина О.А. |
| **3.Тематический контроль «Готовность  детей  подготовительной к школе  группы  к  обучению  в  школе».**Цель: определить степень готовности выпускников детского сада к школьному обучению. |  Апрель  |  ЗаведующийПедагог-психологАкимова И.А. |
|  |  |  |
| **Оперативный контроль** |
|  Вопросы контроля   | Месяцы |
| Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь-Август |
| Санитарное состояние | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Охрана жизни и здоровья | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Анализ заболеваемости |  |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |
| Выполнение режима прогулки | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |
| Культурно-гигиенические навыки при питании |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |
| Культурно-гигиенические навыки при одевании и раздевании |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |
| Вопросы контроля | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | Июнь-Август |
| Культурно-гигиенические навыки при умывании |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  |
| Проведение закаливающих процедур |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Оборудование для сюжетно-ролевых игр | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |
| Оборудование для театрализованной деятельности |  |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |
| Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |
| Проведение родительских собраний | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Соблюдение режима дня и организация работы группы с учетом специфики сезона, общего настроения детей. |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |
| Состояние документации по группам | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** | **+** |
| Анализ утренней гимнастики |  | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |
| Организация и проведение НОД |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |
| Выполнение программы за год |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| Административно – хозяйственный контроль  | В течение года  | ЗаведующийЗавхоз |
| Развитие и укрепление материально- технической базы. | В течение года  | ЗаведующийЗавхоз |
| Административная работа с кадрами. | В течение года | Заведующий |
| Систематический контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка | В течение года | ЗаведующийСт. воспитательЗавхоз |
|  Предупредительный контроль:Соблюдение режима дня во всех возрастных группах.ПосещаемостьВыполнение санэпидрежима.Система работы с родителями.Охрана труда. Выполнение натуральных норм питания. | Систематически Систематически СистематическиВ течение годаВ течение года Октябрь - Январь-Апрель | ЗаведующийСт. воспитательЗаведующийСт. медсестраСт. медсестраСт. воспитательОтветственный по охране труда Ст. медсестра |

**Итоговый контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | План проведения | Срок проведен | Вид подведения итогов |
| Сбор данных для анализа деятельности ДОУ за прошедший учебный год | -Анализ мониторинга образовательного процесса за 2024-2025 уч.год.-Анализ мониторинга детского развития за 2024-2025уч.год | май | Справка о результатах диагностики за 2024 – 2025 уч.год. |

**3.6 Работа методического кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  № п/п | МЕРОПРИЯТИЯ | СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ |
| 1. | Оформление и обновление наглядной агитации | в течение года |
| 2. | Авторские выставки работ воспитателей | в течение года |
| 3. | Выставка игровых пособий к педсоветам  | к педсоветам |
| 4. | Фотовыставка по теме «Праздники в ДОУ» | к педсовету |
| 5. | Работа временных творческих групп | в течение года |
| 6. | Работа по обновлению содержания в методическом кабинете | В течение года |
| 7. | Обобщение передового опыта педагогов | январь – май |
| 8. | Пополнение банка данных ДОУ | в течение года |
| 9. | Создание банка данных по контролю | в течение года |

**Раздел 4.**

**Организационно – педагогическая работа**

**4.1 Коллективные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственные | Отметка о проведении |
| **Развлечение «Страна знаний»****Фотовыставка «Счастливое лето- 2024!»** **-Выставка детских рисунков ко Дню дошкольного работника «Мой любимый воспитатель – моя вторая мама!»** | сентябрь | муз.рук. Кротова С.А.Воспитатели групп Воспитатели групп с родителями воспитанниковДети совместно с родителями | 01.09.2024г. |
|  **Выставка творческих работ воспитанников и их родителей «Золотая осень!»****«День пожилых людей» поздравление. Концерт****Осеннее развлечение «Осенняя сказка!»** | октябрь | Воспитатели группМуз.руководитель Кротова С.А.Воспитатели группМуз.руководитель Кротова С.А. |  |
| **Выставка детских рисунков «Самая прекрасная на свете!»** **Концертная программа ко Дню Матери «Все для тебя…!»** | ноябрь | Воспитатели группмуз.руководитель Кротова С.А. |  |
| **Конкурс поделок«Новогодний серпантин!»****Празднование новогодних елок «Новогодние чудеса!»** | декабрь | Воспитатели группВоспитатели группмуз.руководитель Кротова С.А. |  |
| **Музыкальное развлечение** **«Под шепот Рождества Христова!»** | январь | Воспитатели группмуз.руководитель Кротова С.А. |  |
| **Праздники к 23 февраля «Мой папа – самый, самый…!»** | февраль | Воспитатели группмуз. руководитель Кротова С.А. |  |
| **Театрализованное развлечение «Масленица»** Утренники, посвященные Женскому дню 8 Марта: **«Мамин праздник!»****Праздник совместно с родителями «Встречаем весну вместе с жаворонками»** | март | Воспитатели группмуз. руководитель Кротова С.А.муз.руководитель Кротова С.А. |  |
| **Проведение тематических занятий ко Дню Космонавтики «Подними голову! Мы – первые!!!»****Весенняя неделя добра****Викторина по ПДД «Азбука безопасности»****Выставка детских рисунков, посвященных Дню космонавтики «Необъятная вселенная!»** | (01.04- 12.04)апрель15.04-19.04 | Воспитатели группмуз.руководитель Кротова С.А.Воспитатели, совместно с родителями детейВоспитатели с представителем ГИБДД |  |
| **Выставка детских рисунков, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне «Ура!ПОБЕДА!».**1. **Праздничный концерт «И снова май, цветы, салют и слезы!»**

**Выпускной бал для выпускников ДОУ****«Прощай, детский сад!»** | май | Воспитатели группмуз.руководитель Кротова С.А. |  |

**4.2. Развлечения и дни здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Название мероприятий**  | **ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **сентябрь** | **«Вперед по дороге - Здоровья!»** | **Баранова С.Ю.** |  |
| **октябрь** | **«Семья и спорт!»** | **Акимова И.А.** |  |
| **ноябрь** | **«Чтоб здоровье улучшать, надо носиком дышать!»** | **Левина Е.А.** |  |
| **декабрь** | **«Чтобы жить и не болеть, каждый день старайся петь!»** | **Кротова С.А.** |  |
| **январь** | **«Двигайся больше – проживешь дольше»** | **Баранова С.Ю.** |  |
| **февраль** | **«Малые олимпийские игры!»** | **Левина Е.А.** |  |
| **март** | **«Грубых слов не говорите, только добрые дарите!»** | **Гибескул И.А.** |  |
| **апрель** | **«Солнышко сияет, играть нас приглашает!»** | **Кротова С.А.** |  |
| **май** | **«Наш доктор природа!»** | **Акимова И.А.** |  |

**4.3.Проекты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Проекты**  | **ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **«Творческий проект: «Расскажем детям о войне»»** | **Левина Е.А.** |  |
| **«Добро в твоем сердце»** | **Баранова С.Ю.** |  |
| **«Моя семья – мое богатство»** | **Акимова И.А.** |  |
| **«За здоровьем в детский сад»** | **Акимова И.А.** |  |
| **«Хоровод дружбы»** | **Кротова С.А.** |  |
| **«Россия – родина моя!»** | **Гибескул И.А.** |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**4.4. Выставки, смотры-конкурсы, акции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | ТЕМА | СРОК ПРОВЕДЕНИЯ |  ОТМЕТКА О ПРОВЕДЕНИИ |
| 1. | Смотр – конкурс: -готовность групп к новому учебному году (документация, развивающая среда, методическое и дидактическое оснащение, игровое оборудование).-планы работ::по самообразованию, : по работе с родителями.Фотовыставка «Счастливое лето- 2024!» **Акция «Безопасная дорога»****«Мы правила знаем и их соблюдаем!»** -Выставка детских рисунков ко Дню дошкольного работника «Мой любимый воспитатель – моя вторая мама!» | Августсентябрь | Воспитатели возрастных группВоспитатели возрастных групп с инспектором по ПДДВоспитатели средней и старшей – подготовительных групп |
| 2. | Выставка творческих работ воспитанников и их родителей «Золотая осень!»**Акция «День пожилого человека»** | октябрь | Дети совместно с родителямиВоспитатели совместно с детьми |
| 3. | Выставка детских рисунков «Самая прекрасная на свете!»**Акция «Новая жизнь макулатуры»** | ноябрь | Дети совместно с родителямиВоспитатели совместно с детьми |
| 4. | **Акция «Нашим братьям меньшим!»** (конкурс кормушек )Конкурс поделок «Новогодний серпантин!» | декабрь | Дети совместно с родителямиДети совместно с родителями |
| 5. | **Творческая мастерская «Зимняя сказка на участках детского сада»****Акция «Безопасная зима!»** | январь | ВоспитателиСтаршей и средней группы   |
| 6. | **Акция «Поздравь Защитника Отечества!»** | февраль | Воспитатели совместно с детьми и их родителями  |
| 7. | Смотр - конкурс «Огород – круглый год!»**Акция «Огород на окне!»****Конкурс детского творчества «Весеннее настроение!»**  | март | Воспитатели групп совместно с детьми и родителями |
| 8. | **Выставка детских рисунков, посвященных Дню космонавтики «Необъятная вселенная!»** **Акция «Сохраним планету Земля! Чистая площадка в детском саду!»** | апрель | Дети совместно с родителямиДети совместно с воспитателями групп |
| 9. | Выставка детских рисунков, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне «Ура! ПОБЕДА!».**Акция «Будем помнить…!»** | май | Дети совместно с родителямиВоспитатели совместно с детьми и их родителями  |
| 10. | Участие в муниципальных конкурсах**Акция «Пожару нет!»** | май | Дети совместно с родителями и педагогамиВоспитатели возрастных групп сотрудником МЧС |

**Раздел 5. Коррекционная работа:**

**5.1«Организация работы логопедической службы».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание  | Сроки | Ответственный | Отметка о проведении |
| 1.Диагностика детей. Заполнение речевых карт по результаты обследования детей2. Участие в организации и проведении ПМПк3.Разработка плана по самообразованию4. **Участие в общем родительском собрании Приоритетные направления работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. ФОП в образовательном процессе.** | Сентябрь | Гибескул И.А. |  |
| 1.**Консультация для родителей** «Профилактика речевых нарушений, стимуляция речевого развития в условиях семьи». | октябрь | Учитель-логопедГибескул И.А. |  |
| Индивидуальные консультации с родителями по вопросам речевого развития детей**2. Участие в педагогическом совете**  | Ноябрь | Учитель-логопедГибескул И.А. |  |
| **1.Консультация для воспитателей «Причины и виды отклонений в речевом развитии детей возраста дошкольного**»2.Родительское собрание во 2мл.гр. «Познавательно – речевое развитие детей 4 года жизни» | Декабрь | Учитель-логопедГибескул И.А. |  |
| 1. Консультация для родителей средней группы «Почему ребенок говорит неправильно» 2. Участие в организации и проведении очередного ПМПк3 Индивидуальные консультации с родителями по вопросам речевого Участие в групповых родительских собранияхКонсультирование родителей IIмл.группы « Когда можно требовать послушание»развития детей | январь | Учитель-логопедГибескул И.А.Педагог-психолог Акимова И.А. |  |
| 1.Консультация для родителей средней группы ««Роль родителей в формировании правильной речи у дошкольников». | февраль | Учитель-логопедГибескул И.А. |  |
| 1.Консультация для воспитателей подготовительной к школе группе «Виды работ педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста»2. Участие в педагогическом совете  | март | Учитель-логопедГибескул И.А. |  |
| * 1. Проведение комплексной диагностики детей с нарушением речи и мониторинга речевого развития детей, посещающих занятия учителя - логопеда.

1. Участие в проведении очередного ПМПк 1. 2.Участие в итоговом педсовете.
 | Апрельмай | Учитель-логопедГибескул И.А.Учитель-логопедГибескул И.А |  |

**5.2.Организация работы психологической службы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание  | Сроки | Ответственный | Отметка о проведении |
| Проведение индивидуальной работы с детьми в подготовительной к школе группеРабота педагога-психолога по стимулированию психологической базы - речи восприятия внимания памяти мышления**1. Школа – педагога**Наблюдение процесса адаптации к ДОУ, выявление детей с признаками дезадаптации для дальнейшего психологического сопровожденияКонсультация: «Адаптация ребенка к ДОУ. Кризисы 3 и 6-7 лет» | В течение года | Педагог-психологАкимова И.А. |  |
| Проведение развивающей психо - коррекционной работы с детьми по подгруппам | В течение года | Педагог-психологАкимова И.А. |  |
| Консультация: «Адаптация ребенка к ДОУ». Участие в организации и проведении ПМПк -Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школе- **Участие в общем родительском собрании**  | Сентябрь | Педагог-психологАкимова И.А. |  |
| **1.** В рамках работы по преемственности со школой«Анализ успеваемости бывших воспитанников ДОУ» с приглашением учителей начальной школы.Консультация для родителей подготовительной группы «Психологические аспекты подготовки детей к школе. Кризис 6 – 7 лет» | октябрь | Педагог – психолог Акимова И.А. |  |
| 1. **Участие в педагогическом совете ДОУ**2.Консультация для родителей средней группы «Профилактика неблагоприятного развития личности ребенка: инфантилизма, демонстративности, вербализма, ухода от деятельности и пр.»**«Гиперактивные дети и как им помочь?» консультирование родителей мл.гр.** | ноябрь | Педагог – психолог Акимова И.А. |  |
| Участие в групповых родительских собраниях Консультация для педагогов: «Особенности работы педагога с проблемными детьми».**Консультация для родителей** «Роль семьи по укреплению физического и психического здоровья детей. | декабрь | Педагог – психолог Акимова И.А. |  |
| Участие в организации и проведении очередного ПМПкУчастие в групповых родительских собранияхКонсультирование родителей IIмл.группы « Когда можно требовать послушание»**Семинар – практикум для педагогов: «**Социальный опыт ребенка через формирование предметно-пространственной среды ДОУ и развитие связной речи». | Январьфевраль | Педагог-психологАкимова И.А.Педагог-психологАкимова И.А. |  |
| **1.Консультация по запросам педагогов**«Педагогическая этика в работе в работе педагога» **Участие в** педагогическом совете:  | март | Педагог-психолог Акимова И.А. |  |
| 1.Подготовка и участие в проведении очередного ПМПк с приглашением педагога – психолога и учителя – логопеда школы2.Проведение совместного родительского собрания для родителей подготовительной к школе группе.3.Участие в итоговом педсовете | Апрель - май | Педагог-психолог Акимова И.А. |  |

**Раздел 6. Взаимосвязь в работе с семьей, социумом - школой и другими организациями**

**6.1 План работы с родителями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NП/п | Мероприятие  | сроки | Ответственный  | Отметка о проведении |
|  |  **Общее родительское собрание** **«Приоритетные направления работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. ФОП в образовательном процессе».** Родительские собрания в группах:«Задачи воспитания и обучения на 2024 – 2025 учебный год»Консультация для родителей «Готовимся к школе. Кризис шести - семи лет»Знакомство с творческими семьями детского сада | сентябрь | Заведующий, специалисты, воспитатели группПедагог – психолог Акимова И.А. |  |
|  | Посещение семей на дому для выявления необходимых условий развития детей | В течение года | воспитатели |  |
|  | Индивидуальные консультации с родителями по вопросам речевого развития детей «Роль родителей в формировании правильной речи у дошкольников». | В течение года | Учитель – логопед Гибескул И.А. |  |
|  | Валеологическое образование родителей (мотивация родителей к ведению здорового образа жизни»   Выставка творческих работ воспитанников и их родителей «Золотая осень!»«День пожилых людей» поздравление. КонцертОсеннее развлечение «Осенняя сказка!» Выставка детских рисунков «Самая прекрасная на свете!» Концертная программа ко Дню Матери «Все для тебя…!» Консультация для родителей средней группы «Почему ребенок говорит неправильно» **«Роль семьи во всестороннем воспитании и развитии ребенка».****Индивидуальные беседы с родителями средней гр.** **РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ В ГРУППАХ**«Создание условий для развития познавательной активности дошкольников, готовимся к школе!» **«Гиперактивные дети и как им помочь?» консультирование родителей мл.гр.****Индивидуальные беседы с родителями «Безопасный новый год».****Акция «Столовая для пернатых!»** (конкурс кормушек). 2.Родительское собрание в мл.гр. «Познавательно – речевое развитие детей 4 года жизни»Конкурс поделок «Новогодний серпантин!»**«Новогодний праздник!»****«Причины и виды отклонений в речевом развитии детей возраста дошкольного**»**Индивидуальные беседы с родителями младшей группы**Консультация для родителей средней группы «Почему ребенок говорит неправильно» **Творческая мастерская «Зимняя сказка на участках детского сада»****Акция «Безопасная зима!»**Праздники к 23 февраля «Честь и хвала Защитникам Отечества!»**Акция «Поздравь Защитника Отечества!»** **Консультация для родителей младшей группы «*Значение домашних животных для нравственного воспитания ребенка».***Фотовыставка «Моя семья!»Консультация для родителей средней гр. ***«Влияние психологического микроклимата семьи на здоровье ребенка»***Консультация для родителей подготовительной группы: «Виды работ педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста».Индивидуальные собеседования с родителями для выявления их проблем в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и потребностей родителей.**Консультация для родителей** «Роль семьи в развитии нравственно – патриотического воспитания ребенка».**РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ В ГРУППАХ**Театрализованное развлечение «Масленица» Утренники, посвященные Женскому дню 8 Марта: **«Мамин день!»****Конкурс детского творчества «Весеннее настроение!»****Праздник совместно с родителями «Встречаем весну вместе с жаворонками»****Акция «Сохраним планету Земля! Чистая площадка в детском саду!»****Выставка детских рисунков, посвященных Дню космонавтики «Необъятная вселенная!»****Трудовая акция на участках**Выставка детских рисунков, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне «Ура!ПОБЕДА!».ОБЩЕЕ РОДИТЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ: ***«Наши успехи и достижения».*****Консультирование родителей** «Меры безопасности в летнее время года на улице»Участие в муниципальных конкурсах | В течение годаОктябрьНоябрьЯнварьФевраль МартАпрель Май | Воспитатели группСовместно с родителями детейКротова С.А., музруководительВоспитатели группКротова С.А., музруководительВоспитатели группВоспитатели группКротова С.А., музруководительУчитель – логопед Гибескул И.А.Воспитатели группПедагог – психолог Акимова И.А.Воспитатели группВоспитатели группСовместно с родителями детейУчитель – логопед Гибескул И.А.Совместно с родителями детейВоспитатели групп Музрук.Кротова С.А.Учитель – логопед Гибескул И.А.Учитель – логопед Гибескул И.А.Воспитатели группСовместно с родителями детейВоспитатели группСовместно с родителями детейВоспитатели группПедагог - психологУчитель – логопед Гибескул И.А.Воспитатели группВоспитатели группВоспитатели группСовместно с родителями детейДети совместно с родителями Воспитатели группДети совместно с родителями Дети совместно с родителями Воспитатели группДети совместно с родителями Воспитатели группДети совместно с родителями Воспитатели групп,Совместно с родителями Воспитатели группВоспитатели группДети совместно с родителями  |  |

**6.2 Общие собрания:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №. | Тема | Срок проведения | Отметка о проведении |
| 1. | **Общее родительское собрание**  **«Приоритетные направления работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. ФОП в образовательном процессе»**. | сентябрь |  |
|  |  |  |  |
| 2. | **«Итоги работы ДОУ за 2024 – 2025 учебный год. Подготовка к летней оздоровительной работе».** | май |  |

**6.3 Организация работы со школой, детской районной библиотекой, районным музеем, музыкальной школой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Сроки | Ответственный |
| Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школеОтбор детей специалистами муз.школы в хоровую студию | Сентябрь | Педагог – психологАкимова И.А..Специалисты муз.школы |
| Экскурсия в музыкальную школу | октябрь | Воспитатель Левина Е.А. |
| Сюжетно – ролевая игра «Школа» «Д/И «Собери портфель»Акция «Вылечим книги» с участием выпускников ДОУ | ноябрь | Воспитатели: Баранова С.Ю.Левина Е.А. |
| Сюжетно – ролевые игры «Школа», «Школьная библиотека» | декабрь | .ВоспитателиБаранова С.Ю.Левина Е.А. |
| Подготовка и проведение совместной недели зимних игр и забав«Лепим из снега сказочных героев» с участием выпускников ДОУ | январь | Воспитатели группМуз.руководитель: Кротова С.А.Воспитатели групп,дети и их родители |
| Экскурсия в районную детскую библиотеку  | февраль | Воспитатели: Баранова С.Ю.**Левина Е.А.** |
| Экскурсия в районный музей «Быт и традиции турковчан».«Гуляй Масленица» с участием родителей детей | март | ВоспитателиБаранова С.Ю.Левина Е.А. |
| 1.Диагностика детей подготовительных групп на предмет готовности к школе2.Проведение открытого занятия в подготовительной группе для учителя начальной школы, педагогов ДОУ и родителей3. Экскурсия к памятнику погибшим землякам во время ВОВ4. Проведение совместного родительского собрания для родителей подготовительной к школе группе | Апрель | Педагог – психологАкимова И.А.ВоспитателиБаранова С.Ю.Воспитатели групп, совместно с детьмиВоспитатели группы,Учитель-логопедГибескулПедагог – психолог Учитель нач. классов |
| 1. Заполнение социальных паспортов детей, поступающих в 1 класс.2. Проведение очередного ПМПк с участием учителя – логопеда и педагога – психолога школы 3. Выпускной бал «Прощай, детский сад!»4.Отчетный концерт детей, посещающих муз.школу | май | Педагог – психолог Акимовпа И.А.Учитель-логопед ГибескулПедагог – психолог Акимова И.А.Муз.руководитель Кротова С.А.Воспитатели группы. |

**7. Лечебно- профилактический блок**

Ответственная: старшая медицинская сестра

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № П/П | ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | СРОК | ОТВЕТСТ. |
| Медицинская работа Мызникова М.П. |
| 1. | Оформление документации | августсентябрь |   |
| Лечебно – оздоровительная работа |
| 1. | Проведение антропометрических измерений | сентябрьапрель |   |
| 2. | Ведение учета «Д» больных детей | в течение года |   |
| 3. | Систематический выпуск санпросвет газеты «Азбука здоровья» (для родителей) | в течение года |   |
|   | Контроль за качеством проведения утренней  | в течение года |   |
| Профилактическая прививочная работа |
| 1. | Контроль за прохождением персоналом детского сада мед. осмотра | в течение года |   |
| 2. | Осуществление контроля за состоянием заболеваемости детей в группах | ежемесячно |   |
| 3. | Составление плана по прививкам | в течение года |   |
| 4. | Анализ прививочной работы | в течение года |   |
| Мероприятия по укреплению здоровья |
| 1. | Контроль за проведением гимнастик с использованием «Дорожки здоровья» | в течение года |   |
| 2. | Контроль за выполнением режима проветривания группы, помещений | в течение года |   |
| 3. | Контроль за организацией питанияКонтроль за соблюдением питьевого режима в группах | в течение года |   |
| 4. | Контроль за соблюдением эпид. режима | в течение года |   |
| 5. | Контроль за проведением закаливающих процедур | в течение года |   |
| Санитарно – просветительская работа |
| 1. | Оформить уголок здоровья и регулярное помещение материалов на тему: «Азбука здоровья» | постоянно |   |
| Противоэпидемиологическая работа |
| 1. | Системный контроль за выполнением сан. эпид. режима | в течение годапостоянно |   |
| 2. | Системный осмотр сотрудников кухни на гнойничковые заболевания | постоянно |   |
| 3. | Системный осмотр детей на заболевания  | постоянно |   |
| 4. | Проведение лабораторного обследования на выявление гельминтов | 1 раз в год |   |
| Работа по профилактике гриппа |
| 1. | Контроль за состоянием детей и сотрудников | в течение года |   |
| 2. | Контроль за проведением прогулок, закаливанием, режимных моментов, соблюдением температурного режима | постоянно |   |
| 3. | Проведение термометрии в помещении детского сада, в группах | постоянно |   |
| 4. | Контроль за выполнением плана оздоровления детей | постоянно |   |
| 5. | Обеспечение соблюдения температурного режима | постоянно |   |
| Мероприятия по снижению заболеваемости |
| 1. | Контроль за физическим развитием детей | в течение года |   |
| 2. | Контроль за проведением физ. занятий, спортивных досугов | в течение года |   |
| 3. | Контроль за питанием детей | постоянно |   |
| 4. | Контроль за подготовкой детского сада к холодному времени года (утепление окон) | октябрь |   |
| 5. | Проведение анализа заболеваемости по группам | ежемесячно |   |

**Раздел 8. Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание |  сроки | Ответственный |
| 1.Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб.2.Проверка условий готовности ДОУ к новому учебному году3.Анализ состояния технического оборудования  | сентябрь | Заведующая МДОУМитина О.А.Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н. |
| Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни и здоровья детей»Приобретение спортивного инвентаря для организованной деятельности по физическому воспитанию, методической литературы для педагогов | октябрь | Заведующая МДОУМитина О.А..Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н. |
| -Подготовка зданий ДОУ к зимнему периоду-Производственное совещаниеИнвентаризация в ДОУ. Списание малоценного инвентаря и основных средств | ноябрь | Заведующая МДОУМитина О.А..Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н. |
| -Проведение инструктажа по противопожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий | декабрь | Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н.Заведующая Митина О.А.. |
| Расчистка территории от снежных заносовПроизводственное совещание | январь | Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н. |
| Расчистка территории от снежных заносов, удаление наледи | Февраль | Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н. |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп. | Март | Медсестра  |
| Подготовка территории ДОУ к весеннее – летнему периоду(покраска, ремонт оборудования, обрезка деревьев)- Составление графиков отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. | апрель | Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н.Заведующая Митина О.А.. |
| - Текущий ремонт  -Производственное совещание- Покраска цветников и малых форм, забора на территории ДОУ. | май | Зам.зав.по АХЧКовалева Т.Н.Заведующая Митина О.А.. |

